



Città di Castelvetro

III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

“UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE”



Responsabile Direzione Organizzativa **Dott.ssa Maria Morici**
Responsabile U.O. **I.A. Maurizio Barresi**

e-mail:
e-mail:

mmorici@comune.castelvetro.tp.it
mbarresi@comune.castelvetro.tp.it

ALLEGATO “A”

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per la selezione degli operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti a Marinella di Selinunte e Triscina di Selinunte – **Anno scolastico 2025/2026.**

Finalità

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione degli operatori economici, da invitare alla procedura di affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti nel territorio di Marinella di Selinunte e Triscina di Selinunte che frequentano istituti scolastici con sede in Castelvetro, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, pubblicità e proporzionalità.

L'avviso viene avviato per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero possibile di operatori economici, non costituisce proposta contrattuale e non vincola la stazione appaltante che rimane libera di esperire altre procedure di ricerca del contraente per il medesimo servizio nonché di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, l'odierno procedimento e di non dare seguito alla successiva gara per l'affidamento del servizio in argomento, senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

L'avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale o para concorsuale di gara d'appalto o trattativa privata, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o classificazioni di merito.

La presentazione della manifestazione di interesse ha lo scopo esclusivo di rendere pubblica la disponibilità ad espletare il servizio da parte dell'operatore economico e non attribuirà allo stesso alcun diritto in ordine all'eventuale conferimento del servizio, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo negoziale specifico in capo all'Amministrazione Comunale.

Si sottolinea, pertanto, che la manifestazione di interesse non deve essere corredata da alcuna proposta tecnica e/o offerta economica.

Oggetto e caratteristiche del servizio

Il Comune di Castelvetro intende procedere all'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni residenti in questo Comune, con domicilio nelle frazioni di Marinella di Selinunte e Triscina di Selinunte, mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del vigente Codice dei Contratti.

Il servizio, in relazione alla disponibilità economica di bilancio, dovrà essere effettuato, a decorrere presumibilmente dalla terza decade mese di settembre 2025 fino 31.05.2026. Qualora nel corso della fornitura del servizio verranno realizzate economie, la data di conclusione dello stesso potrà essere posticipata fino alla conclusione dell'anno scolastico 2025/2026 ricadente nella prima decade del mese di giugno 2026 e comunque fino alla concorrenza della somma disponibile.

1) Marinella di Selinunte/Castelvetro - Andata/Ritorno -

- Frequenza settimanale: dal lunedì al venerdì di ciascuna settimana ad eccezione delle giornate di chiusura delle istituzioni scolastiche, secondo il calendario comune o per eventuali altri motivi;
- Orari: partenza alle ore 7.30 da Marinella di Selinunte e ritorno alle ore 13.30 circa da Castelvetro con possibilità di variazioni derivanti dall'orario scolastico;
- Km da percorrere: circa 15 Km per corsa giornaliera;
- Autobus con conducente: minimo 30 posti + dotazione di telefono cellulare per comunicare eventuali emergenze + disponibilità di n. 1 automezzo ed autista di scorta per evitare l'interruzione del servizio;
- Somma riconosciuta per ogni corsa effettuata Euro 58,33 IVA esclusa.
- Il servizio giornaliero dovrà assicurare due corse (andata e ritorno) per complessive € 116,66;

2) Triscina di Selinunte/Castelvetro - Andata/Ritorno -

- Frequenza settimanale: dal lunedì al venerdì di ciascuna settimana ad eccezione delle giornate di chiusura delle istituzioni scolastiche, secondo il calendario comune secondo il calendario comune o per eventuali altri motivi;
- Orari: partenza alle ore 7.20 circa da Triscina di Selinunte e ritorno alle ore 14.30 circa da Castelvetro con possibilità di variazioni derivanti dall'orario scolastico;
- Km da percorrere: circa 15,60 Km per corsa giornaliera;
- Autobus con conducente: minimo 9 posti + dotazione di telefono cellulare per comunicare eventuali emergenze + disponibilità di n. 1 automezzo ed autista di scorta per evitare l'interruzione del servizio;
- Somma riconosciuta per ogni corsa effettuata Euro 60,505 IVA esclusa.
- Il servizio giornaliero dovrà assicurare due corse (andata e ritorno) per complessive € 121,01;

Procedura di affidamento e criterio di aggiudicazione

L'affidamento del servizio avverrà con affidamento diretto (mediante ordine diretto su MEPA) avvalendosi del portale [acquistinretepa.it](https://www.acquistinretepa.it), ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 50/2023, che prevede *l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro.*

L'Amministrazione si riserva di indire la procedura di appalto anche nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse valida.

Soggetti ammessi a partecipare e requisiti

Sono ammessi a presentare la manifestazione di interesse i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di ammissione di carattere generale di cui all'art. 94 del vigente Codice dei Contratti;

- Regolarità con gli adempimenti contributivi, assicurativi e previdenziali ai fini INPS e INAIL.

2. Requisiti di idoneità professionale:

a) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto del presente avviso;

b) Possesso di autorizzazione in corso di validità per l'esercizio della professione di trasporto di persone su strada rilasciata ai sensi del Regolamento C.E. n. 1071/2009 ed iscrizione al Registro Elettronico Nazionale delle Imprese che esercitano la professione di autotrasportatore – REN.

3. Requisiti di capacità economico-finanziaria:

a) Dichiarazione del fatturato globale dell'impresa nell'ultimo anno non inferiore alle condizioni economiche poste a base di gara pari ad € 39.500, (IVA esclusa) nel settore di attività oggetto dell'appalto.

4. Requisiti di capacità tecnico-professionale:

a) Possesso di esperienza continuativa di almeno due anni, maturata nell'ultimo quinquennio, nella gestione del servizio oggetto della gara, a favore di committenti sia pubblici che privati. Si precisa che tale servizio dovrà essere stato svolto in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori) e dovrà riportare indicazione degli importi, delle date e dei destinatari. Se trattasi di servizio prestato a favore di amministrazioni o enti pubblici, esso è provato da attestazioni rilasciate e vistate dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizio prestato a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

b) Conducenti qualificati ed idonei allo svolgimento del servizio, muniti dei requisiti di legge per la guida di scuolabus (patente di categoria "D", certificato di abilitazione professionale "KD" o carta di qualificazione conducente "CQC" per trasporto persone, ai sensi dell'art. 116, comma 11 del Codice della strada – D. Lgs. 285/1992 e s.m.i. e Decreti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti datati 7.2.2007 e 26.4.2010;

c) Disponibilità, per tutta la durata dell'appalto, di una sede operativa (rimessa e deposito autobus) utilizzata per dare esecuzione al servizio: tale struttura dovrà trovarsi ad una distanza idonea a garantire la puntualità del servizio (massimo 60 km dal Comune di Castelvetro). La disponibilità della sede dovrà essere comprovata mediante appositi atti (titolo di proprietà, contratto di affitto o di comodato regolarmente registrati presso l'Agenzia delle Entrate). Si precisa che la distanza chilometrica si intende stradale, sulla base di tabelle di distanza desunte dal sito internet specifico (www.viamichelin.it) con riferimento al percorso più veloce dalla sede del deposito alla sede del Municipio di Castelvetro – Piazza Umberto I).

Importo del servizio

L'importo del servizio in oggetto della presente manifestazione di interesse ammonta complessivamente a € 39.500,00, di cui € 35.909,09 per imponibile ed € 3.590,91 per IVA al 10%.

Sopralluogo preliminare

L'impresa interessata ha l'obbligo di effettuare un sopralluogo quale atto strumentale per una completa ed esaustiva conoscenza dello stato dei luoghi attinenti (al percorso delle corse),

funzionale alla migliore valutazione degli interventi da effettuare in modo da formulare, con maggiore precisione, la migliore offerta tecnica (Consiglio di Stato, sez. V, 19.02.2018 n. 1037).

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Le imprese interessate potranno presentare la dichiarazione di interesse redatta su apposito modello (**Allegato B**), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso, resa dal titolare o legale rappresentante, corredata di copia del documento d'identità in corso di validità, all'Ufficio di Protocollo del Comune di Castelvetro entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 16 settembre 2025 a pena di esclusione, esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

Pec: protocollo@pec.comune.castelvetro.tp.it

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Castelvetro.

Il presente avviso è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 2085 del 12/09/2025

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il dipendente Istruttore amministrativo Barresi Maurizio, in servizio presso il Comune di Castelvetro – Direzione Organizzativa III “Ufficio Pubblica Istruzione” - e-mail: mbarresi@comune.castelvetro.tp.it

Informazioni

Per ulteriori informazioni sulla presente procedura contattare il dipendente Barresi Maurizio, e-mail: mbarresi@comune.castelvetro.tp.it

Informativa sulla privacy

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (Codice Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per l'espletamento delle procedure di gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'impossibilità di procedere alla procedura di affidamento;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 267/2000 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- f) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003;
- g) Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Castelvetro.

AVVERTENZE

Il Comune di Castelvetro si riserva di verificare il possesso dei requisiti, con le modalità di cui al D. Lgs. 36/2023 nel corso della eventuale successiva procedura di affidamento da avviare ai sensi dell'art. 50 del citato D. Lgs.

Si allega **(Allegato “B”)** il modello di domanda che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso.

Castelvetro li, 12/09/2025

Il Responsabile del Procedimento

F.to Maurizio Barresi

**Il Responsabile
della Direzione Organizzativa III**

F.to Dott.ssa Maria Morici